**DOSSIER VOOR LENINGAANVRAAG BRUSOC**

**Microkrediet**

Deze vragenlijst is bestemd voor personen die een economische activiteit wensen te ontwikkelen onder het statuut van zelfstandige, als fysieke persoon, in hoofdberoep of bijberoep.

Het microkrediet kan ook worden toegestaan aan personen die al een activiteit hebben.

Indien u raad wenst te bekomen om deze vragenlijst in te vullen, is het mogelijk om gratis geholpen te worden door een [Loket Sociale Economie,](http://www.gel-brussels.be/) [door Impulse Brussels](http://www.abe-bao.be/nl)  of door direct contact op te nemen met BRUSOC zodat een analist u kan begeleiden.

**Opmerking**: De volgende informatie is vereist in het kader van de Brusoc-identificatieprocedures voor cliënten en moet worden ingevuld, gedateerd en ondertekend vóór de eventuele ondertekening van een financieringsovereenkomst. Zonder volledige informatie en indiening van de vereiste bijlagen behoudt Brusoc zich het recht voor financiering te weigeren.

**algemene voorstelling**

1. Persoonlijke inlichtingen

Te dupliceren overeenkomstig het aantal projectleiders (die aan de activiteit zullen deelnemen)

Naam : …………………………………………… Voornaam :………………………………………………

Tel. / GSM : ……………………………………… E-mail :……………………………………………………

Adres : ………………………………………………………………………………………………

Geboortedatum : ……………………………………………………………………………

Geboorteplaats : ……………………………………………………………………………

Nationaliteit :…………………………………………………………………………………

Beroepssituatie : ……………………………………………………………………………

Indien activiteit als zelfstandige, sinds wanneer ? …………………

Gezinssituatie :[ ]  Vrijgezel [ ]  Gehuwd

  [ ]  Gescheiden [ ]  Andere

Aantal personen ten laste : ……

Indien rechtspersoon, informatie over de bevoegdheid om de vennootschap te binden: manager / directeur / gedelegeerd bestuurder van de vennootschap\*......

*\*schrappen wat niet van toepassing is*

Ondernemingsnummer / BTW: ………………………………………………………………………

Hebt u in het kader van dit project financieringsaanvragen ingediend bij andere instellingen ? Zo ja, welke?

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

1. Studies en opleidingen

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Jaar (begin/einde) | Studies en opleidingen | Bekomen diploma |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. Beroepservaringen

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Jaar (begin/einde) | Functie | Werkgever  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. Identificatie van de eventuele bestuurders (indien rechtspersoon)

Bestuurder 1

|  |
| --- |
| Naam |
| Voornaam |
| Adres |
| E-mail |
| Geboorteplaats |
| Functie binnen de vennootschap |
| Geboortedatum |
| Begindatum mandaat |

Bestuurder 1

|  |
| --- |
| Naam |
| Voornaam |
| Adres |
| E-mail |
| Geboorteplaats |
| Functie binnen de vennootschap |
| Geboortedatum |
| Begindatum mandaat |

(Indien meer bestuurders : deze informatie bezorgen voor elke andere bestuurder)

1. Identificatie van de wettelijke vertegenwoordigers (indien rechtspersoon)

Vertegenwoordiger 1

|  |
| --- |
| Naam |
| Voornaam |
| Adres |
| E-mail |
| Geboorteplaats |
| Functie binnen de vennootschap |
| Geboortedatum |

Vertegenwoordiger 2

|  |
| --- |
| Naam |
| Voornaam |
| Adres |
| E-mail |
| Geboorteplaats |
| Functie binnen de vennootschap |
| Geboortedatum |

(Indien meer wettelijke vertegenwoordigers : deze informatie bezorgen voor elke andere vertegenwoordiger)

**HET PROJECT**

|  |
| --- |
| 1. Aard van het project

[ ]  Oprichting van een nieuwe onderneming [ ]  Overname van een bestaande activiteit [ ]  Voortzetting van de huidige uitgeoefende activiteit |

|  |
| --- |
| 1. Geef een korte beschrijving van uw activiteit en leg uw keuze uit

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |

|  |
| --- |
| 1. Kan u de verschillende aangeboden producten of diensten vermelden en beschrijven ?

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |

|  |
| --- |
| 1. Waar is de zetel van uw onderneming gelegen?

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |

|  |
| --- |
| 1. Vereist uw activiteit een toegang tot het beroep? Zo ja, beschikt u er over? Graag in bijlage een kopij van de toelatingen.

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |

|  |
| --- |
| 1. Welk cliënteel wenst u te bereiken? Kunt u intentieverklaringen van potentiële klanten voorleggen?

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |

|  |
| --- |
| 1. Wie zijn uw belangrijkste leveranciers ?

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |

|  |
| --- |
| 1. Bestaat er concurrentie? Kunt u uw belangrijkste concurrenten alsook hun lokalisatie vermelden?

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |

|  |
| --- |
| 1. Hebt u of wenst u personeel aan te werven? Indien ja, wanneer, hoeveel (voltijdse banen) en hoeveel zal dit kosten? Welke profielen zoekt u?

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………Bent u van plan om samen te werken met Actiris, Bruxelles-Formation, enz.?…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |

|  |
| --- |
| 1. Impact

Wat zijn de mogelijke doelstellingen van uw activiteit? [ ] Sociale Impact [ ] Maatschappelijke Impact [ ] Milieu-Impact Leg uit …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |

**FINANCIËLE GEGEVENS**

1. Kunt u de berekening van het zakencijfer, voorzien voor de 3 volgende jaren, detailleren ?

Jaar 1 :

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Jaar 2 :

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

Jaar 3 :

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. Kunt u de berekening van de aankopen van goederen detailleren ? Wat is de gebruikte marge ?

Jaar 1 :

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Jaar 2 :

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

Jaar 3 :

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

1. Kunt u onderstaande tabel aanvullen, inbegrepen het geheel van de algemene onkosten voor de volgende 3 jaren ?

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Jaar 1** | **Jaar 2** | **Jaar 3** |
|  |  |  |  |
| **Huurlasten** |  **- €**  |  **- €**  |  **- €**  |
| Huur |  - €  |  - €  |  - €  |
| Water, gas, electriciteit, verwarming |  - €  |  - €  |  - €  |
|  |  |  |  |
| **Voertuig** |  **- €**  |  **- €**  |  **- €**  |
| Leasing |  - €  |  - €  |  - €  |
| Motorbrandstof |  - €  |  - €  |  - €  |
| Onderhoud |  - €  |  - €  |  - €  |
|  |  |  |  |
| **Kantoorkosten** |  - €  |  - €  |  - €  |
| Onderhoud |  - €  |  - €  |  - €  |
| Materiaal |  - €  |  - €  |  - €  |
| Telefonie & internet |  - €  |  - €  |  - €  |
|  |  |  |  |
| **Publiciteitskosten** |  - €  |  - €  |  - €  |
| Prospectus |  - €  |  - €  |  - €  |
| Internet |  - €  |  - €  |  - €  |
| Andere …………………………………… |  - €  |  - €  |  - €  |
|  |  |  |  |
| **Verzekeringen, brand, B.A.**  |  - €  |  - €  |  - €  |
| Brand  |  - €  |  - €  |  - €  |
| B.A. |  - €  |  - €  |  - €  |
| Diverse verzekeringen  |  - €  |  - €  |  - €  |
|  |  |  |  |
| **Andere diverse onkosten** |  - €  |  - €  |  - €  |
| Boekhouder  |  - €  |  - €  |  - €  |
| Sociaal secretariaat |  - €  |  - €  |  - €  |
| Verschillende honoraria |  - €  |  - €  |  - €  |
| Varia |  - €  |  - €  |  - €  |
|  |  |  |  |
| **TOTAAL van de algemene onkosten**  |  - €  |  - €  |  - €  |

1. Welke zijn de te realiseren investeringen ? Vul de onderstaande tabel in om de afschrijvingen te bepalen.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Investering** | **Bedrag (€)** | **Afschrijvingsperiode (jaar)** | **Afschrijving (€)** |
| Materiaal en gereedschap |  |  |  |
| Meubilair |  |  |  |
| Voertuig |  |  |  |
| Handelsfonds |  |  |  |
| Kantoor- en informaticamateriaal |  |  |  |
| ……………………………………………………………………….. |  |  |  |
| ……………………………………………………………………….. |  |  |  |
| ……………………………………………………………………….. |  |  |  |
| ……………………………………………………………………….. |  |  |  |
| **Totaal** |  |  |  |

1. Resultatenrekening (Budget)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Jaar 1** | **Jaar 2** | **Jaar 3** |
|  |  |  |  |
| **Zakencijfer** | **€ -**  | **€ -** | **€ -** |
|  |  |  |  |
| **Aankoop van goederen** | **€ -**  | **€ -** | **€ -** |
|  |  |  |  |
| **Operationele winst**  | **€ -**  | **€ -** | **€ -** |
|  |  |  |  |
| **Algemene onkosten**  | **€ -**  | **€ -** | **€ -** |
|  |  |  |  |
| **Intrestlasten op krediet** | **€ -** | **€ -** | **€ -** |
|  |  |  |  |
| **Bezoldigingen**  | **€ -**  | **€ -** | **€ -** |
|  |  |  |  |
| **Afschrijvingen**  | **€ -**  | **€ -** | **€ -** |
|  |  |  |  |
| **Netto bedrijfsresultaat**  | **€ -**  | **€ -** | **€ -** |
|  |  |  |  |
| **Belastingen** | **€ -**  | **€ -** | **€ -** |
| Sociale bijdragen | **€ -**  | **€ -** | **€ -** |
| Inkomstenbelasting | **€ -**  | **€ -** | **€ -** |
|  |  |  |  |
| **Netto-winst**  | **€ -**  | **€ -** | **€ -** |
|  |  |  |  |
| **Cash flow**  | **€ -**  | **€ -** | **€ -** |
|  |  |  |  |
| **Persoonlijke noden** | **€ -**  | **€ -** | **€ -** |
| Privé | **€ -**  | **€ -** | **€ -** |
| Bestaande kredieten | **€ -**  | **€ -** | **€ -** |
|  |  |  |  |
| **Aflossingscapaciteit** | **€ -**  | **€ -** | **€ -** |
|  |  |  |  |
| **Terugbetaling krediet (en)** | **€ -**  | **€ -** | **€ -** |
| Krediet 1 | **€ -**  | **€ -** | **€ -** |
| Krediet 2 | **€ -**  | **€ -** | **€ -** |
| Andere |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Capaciteit van autofinanciering** | **€ -**  | **€ -** | **€ -** |
|  |  |  |  |

1. Geef een detail van uw beginvoorraad per artikeltype, de hoeveelheden per artikel, alsook de aankoop-en verkoopprijzen (zonder B.T.W.)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Hoeveelheden** | **Aankoopprijs per eenheid (zonder BTW)** | **Verkoopprijs per eenheid (zonder BTW)** |
| Artikel 1 |  |  |  |
| Artikel 2 |  |  |  |
| Artikel 3 |  |  |  |
| Artikel 4 |  |  |  |
| Artikel 5 |  |  |  |
| Artikel 6 |  |  |  |
| Artikel 7 |  |  |  |
| Artikel 8 |  |  |  |
| Artikel 9 |  |  |  |
| Artikel 10 |  |  |  |
| Artikel 11 |  |  |  |
| Artikel 12 |  |  |  |
| Artikel 13 |  |  |  |
| Artikel 14 |  |  |  |
| Artikel 15 |  |  |  |
| Artikel 16 |  |  |  |
| Artikel 17 |  |  |  |

1. Financiële behoeften

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Bedrag (€)** | **Externe Financiering (€)** | **Eigen inbreng (€)** |
| Oprichtingskosten  |  |  |  |
| Materiaal en uitrusting |  |  |  |
| Meubilair |  |  |  |
| Voertuig |  |  |  |
| Handelsfonds |  |  |  |
| Stock bij aanvang |  |  |  |
| Kantoor en inrichting  |  |  |  |
| Publiciteitskosten |  |  |  |
| Huurwaarborg  |  |  |  |
| Informaticamateriaal  |  |  |  |
| **TOTAAL** |  |  |  |

1. Wat is uw financieringsaanvraag ? Kunt u de verschillende te financieren posten aanduiden ? ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Identificatie van de Politieke Prominente Personen**

1. Identificatie van de PPPs

**Te dupliceren in geval van meerdere PPPs**

|  |
| --- |
| PPP (Politiek Prominent Persoon): ☐Kruis dit vakje aan als een van de in dit formulier vermelde personen een politiek prominent persoon is (zie punt 2.1 voor het begrip PPP).Vermeld hier de gegevens van de politiek prominente persoon:Naam: Voornaam:Exacte benaming van het mandaat of de functie: |
| Persoon geassocieerd met een PPP: ☐Kruis dit vakje aan als een van de in dit formulier vermelde personen een persoon is die geassocieerd is met een PPP (zie punt 2.2 voor het begrip 'persoon die geassocieerd is met een PPP').Vermeld hier de gegevens van de persoon die geassocieerd is met een PPP:Naam: Voornaam:Exacte naam van de persoon:Vermeld hier de gegevens van de PPP:Naam: Voornaam:Exacte benaming van het mandaat of de functie: |

1. Definities

2.1 PPE

*Wat wordt verstaan onder politiek prominente persoon?*

PPP's zijn personen met een verblijfplaats in België of in het buitenland die door de prominente publieke functies (politiek, gerechtelijk of administratief) die zij uitoefenen of hebben uitgeoefend, blootgesteld zijn aan bijzondere risico's.

Het begrip PPP wordt meer specifiek gedefinieerd in artikel 4,28° en bijlage IV van de wet van 18 september 2017 tot voorkoming van het witwassen van geld en de financiering van terrorisme en tot beperking van het gebruik van contanten. Worden met name beschouwd als prominente publieke functies (en niet als een intermediaire of lagere functie):

* Staatshoofden, regeringsleiders, ministers en staatssecretarissen:
	+ de Koning;
	+ de eerste minister, minister-president, vice-eersteministers, vice-ministers-voorzitters, ministers en staatssecretarissen;
* Parlementsleden of leden van soortgelijke wetgevende organen: de voorzitter van de Kamer, de voorzitter van de Senaat, de voorzitter van het Parlement, de leden van het Parlement, de senatoren, de gecoöpteerde senatoren, de voorzitters en leden van commissies;
* Leden van bestuursorganen van politieke partijen: leden van het bestuur van de partij, de politieke raad, het directiecomité, het dagelijks bestuur en het secretariaat van de partij;
* Leden van hooggerechtshoven, grondwettelijke hoven of andere rechterlijke instanties, met inbegrip van administratieve rechterlijke instanties waarvan de beslissingen niet vatbaar zijn voor beroep, behoudens uitzonderlijke omstandigheden:
	+ raadgever aan het Hof van Cassatie (met inbegrip van de eerste voorzitter, de voorzitter en de sectievoorzitters);
	+ raadgever aan het Hof van Beroep (met inbegrip van de eerste voorzitter en de kamervoorzitters);
	+ raadgever aan het Arbeidshof (met inbegrip van de eerste voorzitter en de kamervoorzitters);
	+ plaatsvervangende raadgevers van deze drie hoven;
	+ de eerste voorzitter, de voorzitters, de kamervoorzitters, de staatsraden, de assessors en auditors bij de Raad van State.
* Leden van rekenkamers of raden van bestuur van centrale banken:
	+ de gouverneur en de leden van het directiecomité en van de raad van bestuur van de Nationale Bank van België;
	+ de eerste voorzitter, de voorzitters en de raadgevers van de Rekenkamer.
* Ambassadeurs, consuls, zaakgelastigden en hoge legerofficieren:
	+ ambassadeurs, consuls en zaakgelastigden;
	+ de officieren bekleed met de graad van generaal of admiraal die door de Koning zijn aangewezen om een specifieke functie uit te oefenen;
	+ de officieren bekleed met de graad van luitenant-generaal of vice-admiraal die door de Koning of de minister van Defensie, naargelang het geval, zijn aangewezen voor hun betrekking;
	+ de officieren bekleed met de graad van general-majoor of divisieadmiraal die door de Koning of de minister van Defensie, naargelang het geval, zijn aangewezen voor hun betrekking;
	+ de officieren bekleed met de graad van brigadegeneraal of flottielje-admiraal die door de Koning zijn aangewezen om een specifieke functie uit te oefenen.
* De leden van de bestuurs-, leidinggevende of toezichthoudende organen van overheidsbedrijven:
	+ de Chief Executive Officer, de gedelegeerde bestuurder, de voorzitter, de bestuurders en de leden van de raad van bestuur, de voorzitter en de leden van het directiecomité en het uitvoerend comité, de regeringscommissarissen;
	+ de directeurs, adjunct-directeurs en leden van de raad van een op het Belgische grondgebied gevestigde internationale organisatie, of de personen die een gelijkwaardige functie bekleden binnen die organisatie.
* Natuurlijke personen die functies uitoefenen die worden beschouwd als prominente publieke functies en voorkomen op de lijst die is gepubliceerd door de Europese Commissie op basis van artikel 20bis, lid 3, van Richtlijn 2015/849.

2.2 Persoon geassocieerd met PPP

*Wat wordt verstaan onder persoon geassocieerd met een politiek prominent persoon?*

* De echtgeno(o)t(e) of een persoon die als gelijkwaardig wordt beschouwd met de echtgeno(o)t(e) van een politiek prominent persoon.
* Kinderen en echtgenoten van een politiek prominente persoon of personen die worden beschouwd als gelijkwaardig met de echtgeno(o)t(e).
* De ouders van een politiek prominent persoon.
* Natuurlijke personen die samen met een politiek prominente persoon de uiteindelijke begunstigden zijn van een entiteit zoals bedoeld in artikel 4, 27°, a), b), c) of d) van de wet van 18 september 2017 tot voorkoming van het witwassen van geld en de financiering van terrorisme en tot beperking van het gebruik van contanten (vennootschappen, fiducieën, trusts, (internationale) verenigingen zonder winstoogmerk en stichtingen en juridische constructies die gelijkwaardig zijn met fiducieën of trusts) of die bekend zijn om elke andere zakelijke relatie met een politiek prominente persoon.
* Natuurlijke personen die de enige uiteindelijke begunstigden zijn van een entiteit zoals bedoeld in artikel 4, 27°, a), b), c) of d) van de wet van 18 september 2017 tot voorkoming van het witwassen van geld en de financiering van terrorisme en tot beperking van het gebruik van contanten (vennootschappen, fiducieën, trusts, (internationale) verenigingen zonder winstoogmerk en stichtingen en juridische constructies die gelijkwaardig zijn met fiducieën of trusts), waarvan bekend is dat deze feitelijk werd opgericht in het belang van een politiek prominente persoon.

BANKGEGEVENS VOOR DE UITVOERING

Bankgegevens van de vennootschap:

Bankinstelling:

Rekeninghouder:

BIC:

Rekeningnummer:

RIB:

De klant verbindt er zich onherroepelijk toe om Brusoc onmiddellijk en schriftelijk op de hoogte te brengen van elke wijziging van de informatie die in dit formulier wordt meegedeeld.

Naam:

Datum:

Handtekening

**TE BEZORGEN DOCUMENTEN**

*Voor elke aanvraag :*

1. Kopij van uw identiteitskaart (indien van toepassing, ID kaarten van de bestuurders of wettelijke vertegenwoordigers)
2. Curriculum Vitae
3. Uittreksel uit de centrale voor kredieten aan particulieren (Kan bekomen worden bij de NBB Brussel : de Berlaimontlaan 3, 1000 Brussel of [www.nbb.be](https://www.nbb.be/nl/kredietcentrales/kredieten-aan-particulieren/raadpleging/raadpleging-internet))
4. Kopij van toegang tot het beroep
5. Indien van toepassing: laatste versie van de gecoördineerde statuten
6. Indien van toepassing: voor vennootschappen met zetel in het buitenland, uittreksel uit het handelsregister of certificaat afgeleverd door een soortgelijke instantie
7. Indien van toepassing: voor vennootschappen met zetel in het buitenland, documenten die de bevoegdheden van de geïdentificeerde vertegenwoordigers rechtvaardigen

*Als de aanvraag de overname van een bestaande activiteit betreft :*

1. Kopij van het ontwerp van overdracht van het handelsfonds
2. Attesten van afwezigheid van fiscale en sociale belastingschuld van de verkoper
3. De balansen en de resultatenrekeningen van de voorgaande 2 jaren

*Als de activiteit reeds opgestart is :*

1. Kopij van de boekhoudkundige situatie tot op vandaag alsook een kopij van de B.T.W. aangiften voor het lopende jaar

**Evaluatie door de begeleidingsstructuur**

* Wat denkt u van de promotor? Geef uw waardering m.b.t. zijn persoonlijkheid, zijn motivatie, enz.

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

* Geef een gemotiveerd advies over de kwaliteit van het project : commerciële uitvoerbaarheid, financiële leefbaarheid, enz.

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

* Wat denkt u van de ontwikkelingsperspectieven van dit project op middellange termijn ? ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………