**COOP us**

**Entreprendre autrement**

**Remarque** : Les informations suivantes sont requises en vertu des processus d’identification des clients de Brusoc et doivent être complétées, datées et signées avant la signature éventuelle d’une convention de financement. À défaut d’informations complètes et de la transmission des annexes requises, Brusoc se réserve le droit de refuser l’octroi du financement.

# Présentation générale

## Coordonnées (personne de contact)

À dupliquer en fonction du nombre de porteur.se de projet (qui seront actifs dans l’activité)

Nom : …………………………………………… Prénom : ……………………………………………

N° de tel. / GSM : …………………………… Email : ………………………………………

Adresse : ………………………………………………………………………………………………

Fonction : …………………………………………………………………

Si personne morale, informations concernant les pouvoirs d’engager l’entreprise : gérant / administrateur / administrateur-délégué de la société\*

*\*biffer les mentions inutiles*

Dans le cadre de ce projet, avez-vous déjà introduit des demandes de financement auprès d’autres organismes ? Si oui lesquels ?

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

## Présentation de l’entreprise créée ou à créer

|  |  |
| --- | --- |
| Dénomination sociale |  |
| Forme juridique |  |
| Secteur d’activité |  |
| Adresse du siège |  |
| Adresse du siège d’exploitation (si différente du siège) |  |
| Date de la constitution/date prévue de la constitution |  |
| A finalité sociale | Oui  Non |
| Numéro d’entreprise / TVA |  |
| Agréée CNC | Oui  Non  En cours |

## Identification des administrateurs/gérants (si personne morale)

Quelle est la composition du conseil d’administration ?

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Nom et prénom | Qualité |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |
| 4. |  |  |
| 5. |  |  |
| 6. |  |  |
| 7. |  |  |
| 8. |  |  |

Administrateur 1

|  |  |
| --- | --- |
| Nom |  |
| Prénom |  |
| Adresse |  |
| E-mail |  |
| Lieu et date de naissance |  |
| Fonction au sein de la personne morale |  |
| Date de début de mandat |  |

*(Si plus d’administrateurs, fournir ces informations pour chaque administrateur ultérieur)*

## Identification des représentants légaux (si personne morale)

Représentant 1

|  |  |
| --- | --- |
| Nom |  |
| Prénom |  |
| Adresse |  |
| E-mail |  |
| Lieu et date de naissance |  |
| Fonction au sein de la personne morale |  |
| Date de début de mandat |  |

*(Si plus de représentants légaux, fournir ces informations pour chaque représentant ultérieur)*

# Le projet

## Nature du projet

Création d’une nouvelle entreprise

Développement d’une activité existante

## Origine du projet

Pouvez-vous décrire brièvement votre activité ?

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Expliquez la genèse de votre projet.

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Pourquoi une société coopérative ? Quelles sont les raisons qui vous motivent à choisir le modèle coopératif ?

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

## Présentation de l’équipe

- Quelle est l’équipe actuelle ?  
- CV des membres de l’équipe (en annexes)  
*-* Quelles sont les compétences des membres de l’équipe ?  
- Quelle est la répartition des tâches ?

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

## Partenariat

- Quels sont les partenaires du projet ?  
- Quelle est(sont) leur(s) implication(s) dans le projet ?

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

## Finalités du projet

- Quels sont les objectifs de votre entreprise ?  
- Quelle est la philosophie générale du projet ?

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

## Capital et gouvernance

### Structure du capital

Quels sont les types de parts prévues dans les statuts et les droits y afférent ?

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Part FIXE – Parts fondateurs**

Valeur d’1 part : ………………………… (en €)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Nom et prénom / Dénomination | Nbre de parts | Montant | % droits de vote |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |
| 6. |  |  |  |  |
| 7. |  |  |  |  |
| 8. |  |  |  |  |
| 9. |  |  |  |  |
| 10. |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Part VARIABLE**

Valeur d’1 part : ………………………… (en €)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Nom et prénom / Dénomination | Nbre de parts | Montant | % droits de vote |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |
| 6. |  |  |  |  |
| 7. |  |  |  |  |
| 8. |  |  |  |  |
| 9. |  |  |  |  |
| 10. |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

### Gouvernance

Quels sont les mécanismes de gouvernance spécifiques de votre coopérative ?

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

## Activité

### Produits et/ou services développés

- Pouvez-vous citer et décrire en détail les différents produits ou services proposés ?  
- Le produit ou service proposé est-il innovant ? Pourquoi ?  
- Quels sont les avantages et inconvénients par rapport à l’offre existante ?

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

### Accès à la profession

Votre activité nécessite-t-elle des accès à la profession ? Si oui disposez-vous de ces accès ? Merci de joindre une copie des autorisations en annexes.

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

### Marché

Quels sont vos principaux fournisseurs ?

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

- Quelle est la clientèle visée ?  
- Disposez-vous de lettres d’intention de clients potentiels ? Développez.

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Quelle est la zone géographique ciblée ?

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Pouvez-vous démontrer l’existence d’un marché ? Décrivez le contexte et les opportunités.

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Avez-vous réalisé une étude de marché ? Si oui quels sont les résultats et conclusions ?

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

- Quels sont les concurrents directs et indirects de la coopérative ?  
- Quels sont les avantages concurrentiels de la coopérative (économiques, sociaux ou environnementaux) ?

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Quelles sont les sources des revenus de la coopérative ?

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Quelle est la politique de prix envisagée (prix de vente des produits ou services) ?

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Quelle est la stratégie commerciale de la coopérative ?

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

## Investissements / Financement

- Quelles sont les sources de financement ?  
- Quels sont les investissements nécessaires ? Au besoin, vous pouvez vous inspirer du tableau présent en annexes.

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

## Emploi

Quelles sont les perspectives d’emploi durant les 3 prochaines années ?

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

## Rétroplanning

Timing et phasage idéal - comment et à quel rythme imaginez-vous commencer l’activité :  
création société / démarrage effectif de l’activité / investissements, etc. ?

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

µ

# Données financières

## Plan financier (annexes)

## Objet de la demande

### Montant de la demande : ……………………… €

### Justification de la demande

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

### Sortie de capital

Comment est envisagée la sortie du capital de Brusoc ? (Idéalement, la sortie pourrait se faire par une tranche de 30% la 5ème année, suivie de tranches de 20% entre la 6ème et la 8ème année, et une tranche de 10% la dernière année.

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

# Critères d’éligibilité

## Mise en œuvre d’un projet économique

**Condition 1 : la production et la vente de biens et/ou services doit être définie dans l’objet social.**

Les statuts ou l’acte constitutif prévoient-ils l’inscription, dans l’objet social, d’au moins une activité continue de production de biens et/ou de services dans un objectif d’insertion ?

Oui  Non

Si oui, veuillez préciser le numéro d’article concerné dans les statuts : …………………………………………

**Condition 2 : viabilité du projet.**

La viabilité du projet de développement est-elle raisonnablement démontrée ?

Oui  Non

**Condition 3 : l’entreprise ne doit pas être une** **société en difficulté***.*

L’organisation est-elle en **liquidation volontaire** ?  Oui  Non

L’organisation est-elle en **procédure de redressement judiciaire** ?  Oui  Non

L’organisation est-elle en **faillite** ?  Oui  Non

## Poursuite d’une finalité sociale

**Condition 1 :intérêt de la collectivité.**

Les statuts de l’organisation ont-ils prévu une finalité sociale explicite visant l’intérêt soit de la collectivité, soit d’un groupe spécifique de personnes ou de ses membres ?

Oui  Non

Si oui, veuillez préciser le numéro d’article concerné dans les statuts : …………………………………………

**Condition 2 : priorité aux objectifs à finalité sociale et limitation de la distribution de bénéfices.**

A défaut de limitation légale, la distribution de dividendes est-elle limitée par une disposition statutaire,  
- soit à la même limite que celle prévue pour les coopératives agréées par le Conseil national de la Coopération ?

Oui  Non  
  
- soit, pour les entreprises de moins de quatre ans (‘starters’) qui l’estimeraient pertinent, à l’équivalent de cette même norme sous forme de moyenne lissée sur ses 7 premières années ?

Oui  Non

Si oui à l’une des deux questions précédentes, veuillez préciser le numéro d’article concerné dans les statuts : …………………………………………

La politique d’affectation des bénéfices et de l’éventuel boni de liquidation est-elle déterminée dans une disposition statutaire ou dans le ROI ?

Oui  Non

Si oui, veuillez fournir une copie du ROI en annexes ou préciser le numéro d’article concerné dans les statuts : …………………………………………

**Condition 3 : limitation de la distribution des bénéfices dans les statuts et poursuite de modes de production et de consommation durables.**

Le dossier présente-t-il de manière succincte la manière dont l’entreprise poursuit des modes de production et de consommation durables ?

Oui  Non

Développez :

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Avez-vous inscrit dans les statuts la limitation des dividendes aux taux d’intérêt maximum fixés à l’article 1,§ 1er, 5°, de l'arrêté royal du 8 janvier 1962[[1]](#footnote-2) ?

Oui  Non

Si oui, veuillez préciser le numéro d’article concerné dans les statuts : …………………………………………

Avez-vous inscrit dans les statuts ou l’acte constitutif la limitation des plus-values à un maximum de 100 %, quand elles ne sont pas interdites ?

Oui  Non

Si oui, veuillez préciser le numéro d’article concerné dans les statuts : …………………………………………

**Condition 4 : principe de tension salariale modérée[[2]](#footnote-3)**

Existe-t-il une disposition statutaire, ou est-il prévu dans le ROI les tensions salariales suivantes :

✓ 1 à maximum 4 pour les organisations comptant 1 à 9 travailleurs ?  Oui  Non

✓ 1 à maximum 5 pour les organisations comptant 10 à 49 travailleurs ?  Oui  Non

✓ 1 à maximum 6 pour les organisations comptant 50 travailleurs et plus ?  Oui  Non

Si oui, veuillez fournir une copie du ROI en annexes, ou préciser le numéro d’article concerné dans les statuts : …………………………………………

## Exercer une gouvernance démocratique

**Condition 1 : degré élevé d’autonomie de gestion tant dans la stratégie que dans la gestion quotidienne.**

Les statuts ou le règlement d’ordre intérieur prévoient-ils un chapitre spécifique portant sur les droits et obligations des administrateurs ?

Oui  Non

Si oui, veuillez préciser le numéro d’article concerné dans les statuts : …………………………………………

Ce chapitre comprend-il :

✓ Les principes de collégialité et de solidarité des administrateurs ?  Oui  Non

✓ Le principe qu’un administrateur est en charge des intérêts de la personne  Oui  Non  
 morale et non de ses intérêts personnels ou de ceux des institutions qu’il  
 représente ou qui l’ont mandaté ?

✓ La manière dont sont réglés les conflits d’intérêts entre les administrateurs  Oui  Non  
 et la personne morale ?

✓ La manière dont sont déterminées les rémunérations ?  Oui  Non

✓ Le principe de confidentialité des débats ?  Oui  Non

Le conseil d’administration et l’assemblée générale se composent-ils :

✓ Au maximum de 50 % de représentants[[3]](#footnote-4) d’entreprises qui n’ont pas de  Oui  Non   
 finalité sociale explicite ?

✓ Au maximum de 25 % de représentants de pouvoirs publics[[4]](#footnote-5) ?  Oui  Non

Si oui, veuillez préciser le numéro d’article concerné dans les statuts : …………………………………………

**Condition 2 : un pouvoir de décision démocratique non-basé sur la seule détention de capital.**

Le projet prévoit-il une disposition statutaire explicitant :

✓ Soit le principe selon lequel un membre de l’assemblée générale est égal  Oui  Non  
 à une voix ?

✓ Soit la limitation des droits de vote d’un participant personne physique à  Oui  Non  
 l’assemblée générale à 10 % des parts présentes et représentées en  
 assemblée générale, en ce compris les procurations et représentations ?

Si oui à au moins une des questions précédentes, veuillez préciser le numéro d’article concerné dans les statuts : …………………………………………

La coopérative compte-t-elle au minimum 10 coopérateurs ?  Oui  Non

Ce nombre minimum pouvant être ramené à cinq, si 5 coopérateurs  Oui  Non  
au moins sont des personnes morales. Si tel est le cas, la coopérative  
compte-t-elle au minimum 5 coopérateurs ?

Si oui à au moins une des questions précédentes, veuillez préciser le numéro d’article concerné dans les statuts : …………………………………………

**Condition 3 : une dynamique transparente et participative incluant les principales parties-prenantes concernées.**

Le projet dispose-t-il d’au moins une catégorie de parts sociales, avec  Oui  Non  
droit de vote, accessible à toute personne intéressée à participer à son  
objet social et/ou à sa finalité sociale ?

Si oui, veuillez préciser le numéro d’article concerné dans les statuts : …………………………………………

Le dossier des modalités et activités contient-il une présentation  Oui  Non  
permettant à l’entreprise d’inclure les parties prenantes dans une  
dynamique transparente et participative ?

Si oui, expliquez.

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Les statuts ou le règlement d’ordre intérieur prévoient-ils au moins l’une des mesures suivantes :

✓ L’élection d’un administrateur ne représentant ni les  Oui  Non  
 pouvoirs publics, ni des entreprises privées sans finalité sociale ?

✓ La faculté pour les travailleurs de devenir membre ou coopérateur[[5]](#footnote-6) ?  Oui  Non

Si oui à au moins une des questions précédentes, veuillez fournir une copie du ROI en annexe ou préciser le numéro d’article concerné dans les statuts : …………………………………………

# Indentification des Personnes politiquement exposées

## Identification des PPE

A dupliquer en fonction du nombre de PPE

|  |
| --- |
| PPE (Personne politiquement exposée) : ☐  Merci de cocher cette case si l’une des personnes mentionnées dans ce formulaire est une Personne politiquement exposée (pour la notion de PPE, veuillez vous référer au point 21.1).  Veuillez préciser ici les données de la personne politiquement exposée :  Nom :………………...……………………….. Prénom :……………………………………………………………  Dénomination exacte du mandat ou de la fonction :……………………………………………………. |
| Personne liée à une PPE: ☐  Merci de cocher cette case si l’une des personnes mentionnées dans ce formulaire est une personne liée à une PPE (pour la notion de personne liée à une PPE, veuillez-vous référer au point 21.2).  Veuillez préciser ici les données de la personne liée à une PPE :  Nom :………………...……………………….. Prénom :……………………………………………………………  Dénomination exacte du mandat ou de la fonction :…………………………………………………….  Veuillez préciser ici les données de la PPE :  Nom : ………………………………………… Prénom :……………………………………………………………  Dénomination exacte du mandat ou de la fonction : |

## Définitions

### PPE

*Qu’entend-on par personne politiquement exposée ?*

Les PPE sont des personnes dont la résidence est située en Belgique ou à l’étranger, qui sont exposées à des risques particuliers en raison des fonctions publiques importantes (politiques, juridictionnelles ou administratives) qu’elles exercent, ou ont exercées.

Plus précisément, la notion de PPE est définie à l’article 4,28° et l’annexe IV de la loi du 18 septembre 2017 relative à la prévention du blanchiment de capitaux et du financement du terrorisme et à la limitation de l’utilisation des espèces. Sont notamment considérées comme fonction publique importante (et non une fonction intermédiaire ou inférieure) :

* Les chefs d’Etat, les chefs de gouvernement, les ministres et les secrétaires d’Etat :
  + le Roi ;
  + le Premier Ministre, Ministre-Président, Vice-Premiers Ministres, Vice-Ministres-Présidents, Ministres et secrétaires d'Etat ;
* Les parlementaires ou les membres d’organes législatifs similaires : le président de la Chambre, le président du Sénat, le président du Parlement, les membres du Parlement, les sénateurs, les sénateurs cooptés, les présidents de commissions et membres de commissions ;
* Les membres des organes dirigeants des partis politiques : les membres de la direction du parti, le conseil politique, le comité de direction, la gestion journalière et le secrétariat du parti ;
* Les membres des cours suprêmes, des cours constitutionnelles ou d’autres juridictions, y compris administratives dont les décisions ne sont pas susceptibles de recours, sauf circonstances exceptionnelles :
  + conseiller à la Cour de cassation (en ce compris le premier président, le président et les présidents de section) ;
  + conseiller à la Cour d'appel (en ce compris le premier président et les présidents de chambre) ;
  + conseiller à la Cour du travail (en ce compris le premier président et les présidents de chambre) ;
  + conseillers suppléants de ces trois cours ;
  + le premier Président, les présidents, les présidents de chambre, les conseillers d'Etat, les assesseurs et auditeurs au Conseil d'Etat.
* Les membres des cours des comptes ou des conseils ou directoires des banques centrales :
  + le Gouverneur et les membres du Comité de direction et du Conseil de régence de la Banque nationale de la Belgique ;
  + le premier président, les présidents et conseillers à la Cour des comptes.
* Les ambassadeurs, consuls, chargés d’affaires et officiers supérieurs des forces armées :
  + les ambassadeurs, les consuls et les chargés d'affaires ;
  + les officiers revêtus du grade de général ou d'amiral qui sont désignés par le Roi pour exercer une fonction spécifique ;
  + les officiers revêtus du grade de lieutenant-général ou vice-amiral qui sont désignés à leur emploi, selon le cas, par le Roi ou le ministre de la Défense ;
  + les officiers revêtus du grade de général-major ou amiral de division qui sont désignés à leur emploi, selon le cas, par le Roi ou le ministre de la Défense ;
  + les officiers revêtus du grade de général de brigade ou amiral de flotille qui sont désignés par le Roi pour exercer une fonction spécifique.
* Les membres des organes d’administration, de direction ou de surveillance des entreprises publiques :
  + le Chief Executive Officer, l'Administrateur Délégué, le président, les administrateurs et membres du conseil d'administration, le président et les membres du comité de direction et du comité exécutif, les commissaires au gouvernement ;
  + les directeurs, les directeurs adjoints et les membres du conseil d'une organisation internationale établie sur le territoire belge, ou les personnes qui occupent une position équivalente en son sein.
* les personnes physiques exerçant les fonctions considérées comme étant des fonctions publiques importantes figurant sur la liste publiée par la Commission européenne sur la base de l'article 20bis, paragraphe 3, de la directive 2015/849.

### Personnes liées aux PPE

*Qu’entend-on par personne liée à une personne politiquement exposée ?*

* Le conjoint ou une personne considérée comme l'équivalent d'un conjoint d’une personne politiquement exposée ;
* Les enfants et les conjoints d’une personne politiquement exposée, ou les personnes considérées comme l'équivalent d'un conjoint ;
* Les parents d’une personne politiquement exposée ;
* Les personnes physiques qui, conjointement avec une personne politiquement exposée, sont les bénéficiaires effectifs d'une entité visée au l’article 4, 27°, a), b), c) ou d) de la loi du 18 septembre 2017 relative à la prévention du blanchiment de capitaux et du financement du terrorisme et à la limitation de l'utilisation des espèces (les sociétés, les fiducies, les trusts, les associations (internationales) sans but lucratif et les fondations et les constructions juridiques similaires à des fiducies ou à des trusts) ou qui sont connues pour entretenir toute autre relation d'affaires étroite avec une personne politiquement exposée ;
* Les personnes physiques qui sont les seuls bénéficiaires effectifs d'une entité visée au l’article 4, 27°, a), b), c) ou d) de la loi du 18 septembre 2017 relative à la prévention du blanchiment de capitaux et du financement du terrorisme et à la limitation de l'utilisation des espèces (les sociétés, les fiducies, les trusts, les associations (internationales) sans but lucratif et les fondations et les constructions juridiques similaires à des fiducies ou à des trusts), connue pour avoir été créée, dans les faits, dans l'intérêt d'une personne politiquement exposée.

# DONNÉES BANCAIRES POUR L’EXECUTION

Donnes bancaires de l’entreprise :

Institution bancaire :

Titulaire du compte :

BICC :

N° de compte :

RIB :

Le client s’engage irrévocablement à informer Brusoc immédiatement et par écrit de tout changement apporté aux informations communiquées dans le présent formulaire.

Nom :

Date :

Signature

# Pièces à fournir

*Pour toute demande :*

1. Copie de la carte d’identité du promoteur, des administrateurs et des représentants légaux
2. Curriculum Vitae des porteurs du projet
3. Copie des autorisations d’accès à la profession
4. Plan financier
5. Plan de trésorerie de l’année 1
6. Preuve de libération du capital
7. Dernière version des statuts coordonnés (ou projet de statuts), preuve de l’inscription à la BCE (ou, pour toute société ayant son siège à l’étranger : certificat émanant du registre de commerce ou de toute autre autorité similaire)
8. Documents justifiant les pouvoirs des représentants identifiés (pour les sociétés dont les sièges sont situés à l’étranger).

*Si la demande concerne une reprise d’une activité existante :*

1. Les bilans et comptes de résultats des 3 années précédentes

*Si l’activité est déjà entamée :*

1. Copie de la situation comptable à ce jour (bilan détaillé provisoire et déclarations à la TVA)
2. Les comptes annuels des deux dernières années (y compris les annexes)

**Annexes**

## Tableau des investissements (réf. question 8)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Montant (€)** | **Financement (€)** | **Apport propre (€)** |
| Frais de constitution |  |  |  |
| Immobilisations corporelles  - Matériel et outillage - Mobiliers - Véhicule - ………………………………… - ………………………………… |  |  |  |
| Immobilisations incorporelles  - Frais de lancement - ………………………………… - ………………………………… |  |  |  |
| Immobilisations financières  - Garantie locative - ………………………………… - ………………………………… |  |  |  |
| **TOTAL** |  |  |  |

1. L’arrêté royal du 8 janvier 1962 fixe les conditions d'agréation des groupements nationaux de sociétés coopératives et des sociétés coopératives. [↑](#footnote-ref-2)
2. La tension salariale consiste en un rapport entre le plus élevé et le moins élevé des salaires bruts octroyés au personnel, en ce compris les avantages légaux et extralégaux. [↑](#footnote-ref-3)
3. Un employé d’une entreprise classique qui participe au Conseil d’Administration à titre bénévole et y amène son expertise, sans représenter l’entreprise, n’est pas concerné par cette disposition qui vise à s’assurer que l’‘entreprise sociale a une autonomie de décision. [↑](#footnote-ref-4)
4. Est considéré comme représentant de pouvoirs publics toute personne qui siège en vertu d’un mandat reçu sur base des statuts et/ou suite à un mandat résultant d’une délibération d’un pouvoir public ou parapublic. [↑](#footnote-ref-5)
5. Les travailleurs doivent être informés de cette faculté qu’ils peuvent exercer au plus tard 12 mois après leur entrée en fonction. [↑](#footnote-ref-6)